

Ufficio Speciale per la Ricostruzione Comuni del Cratere		
FERRAUTO SILVIA	2019	PARTENZA
Prot.n. 4412	Del	01/08/2019

Circolare n. 13 del 01/08/ 2019

Oggetto: procedura per l'individuazione delle richieste di liquidazione degli Stati di Avanzamento Lavori per gli interventi di ricostruzione privata nei "centri storici" dei Comuni del cratere da sottoporre a controllo a campione in applicazione dell'art.11, co.5-bis, della Legge 6 agosto 2015, n. 125, conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 19 giugno 2015, n. 78 e della Circolare USRC n.12 del 31/07/2019.

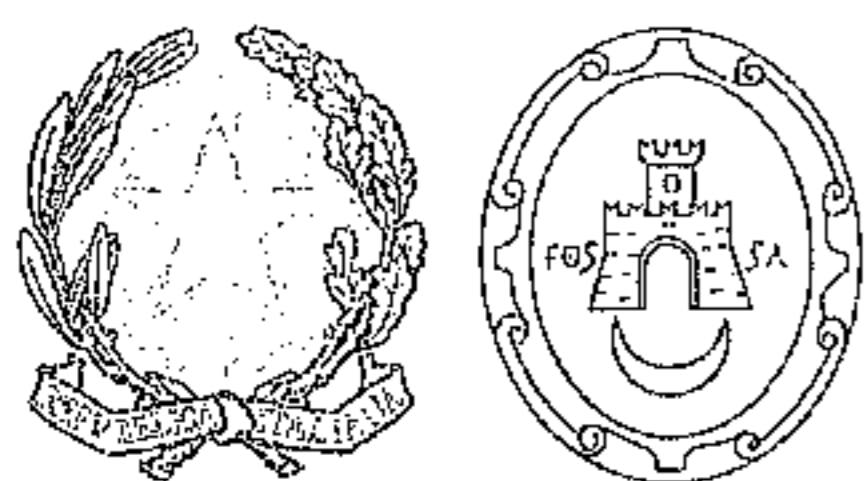
Premessa

In considerazione di quanto prescritto dalla Circolare USRC n.12 del 31/07/2019 "Misure urgenti e provvisorie atte a garantire la rapida definizione dei pagamenti riferiti agli stati di avanzamento lavori all'esito della sospensione dell'efficacia della determina n. 291 del 15 maggio 2019", riguardo le richieste di liquidazione di SAL Finali da sottoporre a controllo a campione in misura pari al 30% delle richieste pervenute, si è reso necessario predisporre una procedura di individuazione delle suddette richieste unica per tutti le istanze pervenute. Ciò al fine di garantire l'unificazione dei criteri e delle modalità di individuazione del campione rendendoli omogenei su tutto il territorio del cratere e di assicurare nel contempo il coordinamento da parte dell'USRC delle attività di controllo di competenza.

Definizioni

Ai fini della presente circolare si definiscono:

1. *verifiche puntuali*, le verifiche istruttorie da effettuarsi sulla documentazione tecnica, economica ed amministrativa trasmessa con il SAL di cui all'art.2 della Circolare USRC n.12. Ai sensi del citato art.2, si evidenzia che la verifica puntuale sarà effettuata anche sulla documentazione trasmessa con le richieste di erogazione precedenti al SAL Finale e riferite al medesimo intervento estratto.
2. *richieste di liquidazione SAL Finali*, le richieste pervenute allo Sportello decentrato USRC ai sensi della Circolare USRC n.12 e relative al SAL Finale.



1) Criteri per l'individuazione del campione

Il campione è individuato sul totale delle richieste di liquidazione di SAL Finale pervenute negli intervalli come di seguito descritti:

- a) Prima estrazione: istanze con data di protocollo tra il 15/05/2019 e l'ultimo giorno del mese precedente al giorno dell'estrazione;
- b) Estrazioni successive alla prima di cui al punto a): istanze pervenute tra il primo giorno del mese nel quale si è effettuata la precedente estrazione e l'ultimo giorno del mese precedente al giorno dell'estrazione.

L'estrazione è effettuata in genere tra il 10mo e il 20mo giorno del mese con cadenza bimestrale. La prima estrazione verrà effettuata entro 30 giorni dalla data di pubblicazione della presente nota.

Il controllo tramite verifiche puntuali è effettuato sul 30% delle pratiche individuate come sopra anche qualora siano già state sottoposte alla verifica speditiva di cui all'art.1 della Circolare USRC n.12.

2) Modalità di effettuazione del sorteggio e pubblicità

Il sorteggio è effettuato, presso la sede dell'USRC, mediante specifica query sul database informatico dell'USRC contenente i dati relativi alle istanze di liquidazione pervenute presso gli Sportelli Decentrati USRC.

Il sorteggio è effettuato tramite estrazione casuale del 30% delle richieste totali individuate tra quelle che rispondono ai requisiti sopra indicati.

Le pratiche sono identificate tramite il protocollo normalizzato; l'estrazione della *richiesta di liquidazione di SAL Finale* individuata tramite detto protocollo comporta l'effettuazione delle *verifiche puntuali* anche sulle eventuali parti esclusive ad esso riferibili.

L'USRC provvede a pubblicare sul proprio sito istituzionale, alla data di entrata in vigore della presente Circolare, un avviso recante l'indicazione dei giorni in cui saranno effettuate le estrazioni pubbliche nell'anno in corso; provvede altresì a pubblicare i successivi avvisi con cadenza annuale entro il 31 gennaio di ogni anno.

All'esito di ogni estrazione pubblica l'USRC provvede a pubblicare sul proprio sito istituzionale l'elenco del campione, degli estratti e dei non estratti.

A seguito della pubblicazione dell'elenco ciascun ufficio competente provvede a dare comunicazione al richiedente ed al Comune dell'avvio del procedimento di verifica istruttoria per le richieste estratte.

3) Dati informativi per l'estrazione e competenza

Il personale assegnato allo Sportello Decentrato USRC territorialmente competente è responsabile del tempestivo caricamento sull'archivio informatico dei dati relativi ad ogni richiesta pervenuta.

L'USRC è responsabile della gestione del database informatico da utilizzare per il sorteggio, in particolare della rispondenza della query per l'individuazione delle pratiche estratte ai criteri definiti nella presente circolare ed alla comunicazione trasparente dei risultati del sorteggio.

Il Titolare dell'Ufficio Speciale
per la Ricostruzione dei Comuni del Cratere

ing. Raffaello Fico